

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết thực hiện Tín dụng chính sách xã hội năm 2025 và phương hướng nhiệm vụ năm 2026

Thực hiện Công văn số 281/UBND-KT ngày 15/7/2025 của Ủy ban nhân thành phố Đà Nẵng về việc triển khai thực hiện Chỉ thị 39-CT/TW và đảm bảo hoạt động tín dụng chính sách xã hội thông suốt, hiệu quả sau sắp xếp đơn vị hành chính; Công văn số 67/TĐ-BĐD ngày 17/11/2025 của Trưởng Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội thành phố Đà Nẵng về việc phát động thi đua hoàn thành xuất sắc các chỉ tiêu tín dụng chính sách năm 2025 sau sáp nhập; Ủy ban nhân dân xã Việt An xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết đánh giá tình hình thực hiện hoạt động tín dụng chính sách xã hội năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá toàn diện kết quả thực hiện hoạt động tín dụng chính sách xã hội trên địa bàn xã Việt An trong năm 2025, nhất là trong giai đoạn sau sáp nhập đơn vị hành chính cấp xã.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả việc chuyển tải nguồn vốn tín dụng chính sách của Chính phủ đến đúng đối tượng thụ hưởng, đáp ứng nhu cầu vay vốn phục vụ sản xuất, kinh doanh, chăn nuôi, trồng rừng, tạo việc làm; góp phần phát triển kinh tế hộ gia đình, tăng trưởng kinh tế - xã hội, giảm nghèo bền vững, xây dựng nông thôn mới nâng cao và bảo đảm an sinh xã hội trên địa bàn.

2. Yêu cầu: Việc tổ chức Hội nghị phải đảm bảo đúng nội dung, chương trình đã đề ra; thực hiện nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

I. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 01 buổi (dự kiến trong tháng 01/2026).

- Địa điểm: Hội trường UBND xã Việt An.

2. Thành phần tham dự (dự kiến 106 đại biểu)

- Chủ tịch UBND xã, chủ trì hội nghị;
- Đại biểu đại diện Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;
- Đại diện lãnh đạo các tổ chức chính trị – xã hội;
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Văn phòng HĐND&UBND xã; Phòng Văn hóa - Xã hội và Phòng Kinh tế xã; Công an xã;
- Trưởng các thôn; Tổ trưởng Tổ Tiết kiệm và vay vốn;
- Các tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng.
- Đại biểu Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội Hiệp Đức;
- Đại diện lãnh đạo Phòng giao dịch NHCSXH Hiệp Đức;
- Đại diện 02 Tổ nghiệp vụ: Kế hoạch - Nghiệp vụ và Kế toán -Ngân quỹ (KT-NQ);
- Cán bộ tín dụng phụ trách địa bàn xã Việt An.
- Phóng viên Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã.

III. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức do ngân hàng chính sách Xã hội Hiệp Đức đảm bảo thực hiện nguồn kinh phí chi cho đảm bảo tổ chức Hội nghị tổng kết.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND xã: Tham mưu bố trí lịch tổ chức Hội nghị theo thời gian dự kiến; chuẩn bị hội trường, âm thanh, trang trí, maket Hội nghị (phối hợp với Phòng giao dịch NHCSXH Hiệp Đức)

2. Phòng giao dịch NHCSXH Hiệp Đức

- Chủ trì, tham mưu xây dựng báo cáo tổng kết đánh giá kết quả thực hiện tín dụng chính sách xã hội năm 2025 trên địa bàn xã Việt An sau sáp nhập đơn vị hành chính; đề xuất phương hướng, nhiệm vụ năm 2026 (phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã).

- Phối hợp phát hành giấy mời đại biểu dự Hội nghị; chuẩn bị tài liệu phục vụ Hội nghị.

- Bảo đảm công tác phục vụ, nước uống và các điều kiện cần thiết khác trong suốt thời gian diễn ra Hội nghị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết thực hiện Tín dụng chính sách xã hội xã năm 2025 và triển khai nhiệm vụ năm 2026 của UBND xã Việt An./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- CT và các PCT UBND xã;
- Ngân hàng CSXH Hiệp Đức;
- Các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Ngọc Hoàng Việt

luanlt-27/12/2025 19:31:08-luanlt-luanlt